

**UCHWAŁA NR XL/285/23  
RADY GMINY RACZKI**

z dnia 27 czerwca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raczki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) Rada Gminy Raczki uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raczki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XXV/123/05 Rady Gminy Raczki z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raczki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

**Piotr Słowikowski**

**Regulamin  
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raczki**

**Rozdział 1.  
Przepisy ogólne**

**§ 1.** 1. Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raczki, a w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

**§ 2.** 1. O pomoc materialną o charakterze socjalnym ubiegać się mogą osoby wskazane w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, zamieszkałe na terenie Gminy Raczki.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi, jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

**§ 3.** 1. Wnioski o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Raczkach.

2. Postępowanie w sprawach pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych prowadzi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raczkach.

**Rozdział 2.  
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 4.** 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 5.** 1. Wysokość stypendium szkolnego zależna jest przede wszystkim od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny.

2. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80% i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

**Rozdział 3.  
Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 6.** 1. Stypendium szkolne może być udzielone w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów na cele o charakterze edukacyjnym, w tym m.in. udziału w zajęciach edukacyjnych, wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:
    - a) zakupu podręczników, zeszytów, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń) lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów, słowników, edukacyjnych programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych;
    - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaka szkolnego, worka na obuwie szkolne, zakup biurka, krzesła do biurka, lampy biurowej, instrumentu muzycznego do udziału w zajęciach dodatkowych;
    - c) pokrycia kosztów abonamentu internetowego, pokrycie kosztów uczestnictwa w odpłatnych kółkach zainteresowań w szczególności udziału w zajęciach sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych z wyłączeniem opłaty wpisowej;
    - d) zakupu komputera, laptopa, tabletu, notebooka, pamięci przenośnej, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, skaner, głośniki, mikrofon, kamera internetowa, myszka, klawiatura, tusz lub toner do drukarki, papier do drukarki;
    - e) zakupu odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki sportowe, getry, legginsy) obuwia sportowego (halówki, tenisówki, trampki, adidas) na zajęcia wychowania fizycznego;
    - f) zakupu innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;
  - 3) w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w przypadku uczniów szkół ponad gimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, tj. kosztów zakwaterowania, przejazdu itp.;
  - 4) w postaci świadczenia pieniężnego, w przypadku, gdy udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1-3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 7.** Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie przez rodzica, prawnego opiekuna, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły wypełnionego wniosku o przyznanie stypendium;
- 2) dołączenie do wniosku zaświadczeń o wysokości dochodów netto lub zaświadczeń o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

**§ 8.** O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, jeśli spełnia łącznie poniższe warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) zamieszkuje na terenie Gminy Raczek.

**§ 9. 1.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o których mowa w ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

**§ 10. 1.** Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów bądź innych dowodów wpłat wystawionych na nazwisko i imię rodzica ucznia lub imię i nazwisko ucznia, któremu przyznano stypendium.

2. W decyzji o przyznaniu stypendium lub zasiłku ustala się formę jego realizacji oraz sposób płatności.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który wydał decyzję przyznającą stypendium szkolne o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego**

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w tym w szczególności:

- 1) śmierci jednego z rodziców lub opiekunów prawnych ucznia;
- 2) nieszczęśliwego wypadku;
- 3) pożaru, wichury, kradzieży;
- 4) innych zdarzeń losowych mających wpływ na sytuację materialną rodziny.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia jest złożenie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 12. 1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego może być złożony przez rodzica, prawnego opiekuna ucznia lub przez pełnoletniego ucznia.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.