

**ZARZĄDZENIE NR 25  
WÓJTA GMINY RACZKI**

z dnia 23 grudnia 2016 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych według stanu na dzień  
31 grudnia 2016 r.**

Na podstawie art. 26 ust. 1-4 oraz art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Raczki Nr 17 z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy Raczki zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Przeprowadzić inwentaryzację roczną składników majątkowych według stanu na 31 grudnia 2016 r.:

1. drogą spisu z natury:

1) w Urzędzie Gminy Raczki:

a) środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania,

b) materiały (olej napędowy, olej opałowy i inne),

2) w jednostkach OSP na terenie gminy:

a) materiały oraz stany paliwa w zbiornikach pojazdów ,

3) olej opałowy w budynku byłej Agronomówki (siedziba BOS i GOPS Raczki),

4) pozostałe środki trwałe oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Suwalski Internet równych szans",

5) instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej;

2. drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości aktywów i pasywów bilansów jednostki budżetowej Urząd Gminy Raczki oraz budżetu Gminy Raczki;

3. drogą potwierdzenia sald:

a) aktywa pieniężne na rachunkach bankowych,

b) należności od kontrahentów.

**§ 2.** Ustala się termin rozpoczęcia inwentaryzacji rocznej na dzień 27 grudnia 2016 r., a termin jej zakończenia na dzień 13 stycznia 2017 r.

**§ 3.** Nazwę obiektu oraz planowaną datę dokonania inwentaryzacji określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 4.** 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych wyznacza się zespoły spisowe w składach osobowych przedstawionych w załączniku Nr 2 do zarządzenia;

2. Osoby powołane do zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za prawidłowe, terminowe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej;

3. Przewodniczący zespołów spisowych są odpowiedzialni za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

**§ 5.** Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy i inne osoby odpowiedzialne za powierzone mienie stanowiące własność gminy do przygotowania składników majątkowych do spisu.

§ 6. Zobowiązuje się Przewodniczących zespołów spisowych do pobrania od osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone składniki majątkowe oświadczeń, że wszystkie dokumenty dotyczące przychodów i rozchodów inwentaryzowanych składników zostały ujęte w ewidencji i przekazane do księgowości, że brały one udział w inwentaryzacji powierzonych składników majątkowych i o ich ewentualnych uwagach, co do pracy zespołów spisowych.

§ 7. 1. Arkusze spisowe, jako druki ścisłego zachowania, zostaną wydane przewodniczącym zespołów spisowych;

2. Na oddzielnych arkuszach inwentaryzacyjnych dokonuje się spisu:

- środków pieniężnych,
- materiałów,
- pozostałych środków trwałych w użytkowaniu sfinansowanych ze środków Funduszy Unii Europejskiej.

§ 8. 1. Obowiązki w zakresie prawidłowego wykonania inwentaryzacji, w tym przygotowanie druków, wycenę oraz rozliczenie osób materialnie odpowiedzialnych powierza się pracownikowi działu księgowości budżetowej Pani Danucie Naruszewicz;

2. Ustala się termin rozliczenia inwentaryzacji do dnia 30 stycznia 2017 r.;

3. Wyniki inwentaryzacji należy ująć w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego pod datą 31 grudnia 2016 r.

§ 9. Nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia inwentaryzacji powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

**Andrzej Szymulewski**

**Plan inwentaryzacji rocznej w 2016 r.**

Lp.	Nazwa obiektu i określenie składników aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Planowana data inwentaryzacji
1.	Urząd Gminy Raczki: - środki pieniężne w kasie, - paliwo w samochodzie służbowym, - olej opałowy w budynku UG Raczki	30.12.2016 r.
2.	Jednostki OSP Raczki, Sidory, Wierciochy, Stoki, Sucha Wieś: - paliwa, oleje, - olej opałowy w budynku OSP Raczki	od 30.12.2016 r. do 02.01.2017 r.
3.	Mienie gminy: - olej opałowy w budynku byłej Agronomówki (siedziba BOS i GOPS w Raczkach)	od 31.12.2016 r. do 02.01.2017 r.
4.	Zestawy komputerowe wraz z oprogramowaniem oraz drukarki laserowe oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Suwalski Internet równych szans"	od 27.12.2016 r. do 13.01.2017 r.
5.	Instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej	od 27.12.2016 r. do 13.01.2017 r.
6.	Aktywa i pasywa bilansów jednostki budżetowej Urząd Gminy Raczki oraz budżetu Gminy Raczki (drogą weryfikacji)	od 02.01.2017 r. do 13.01.2017 r.

**Wykaz zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w 2016 r.**

Lp.	Nazwa obiektu i określenie składników aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Stanowisko oraz imię i nazwisko	Podpis
1.	Urząd Gminy Raczki: - środki pieniężne w kasie, - paliwo w samochodzie służbowym, - olej opałowy w budynku UG Raczki	1. Członek - Emilia Tertel, 2. Członek - Marianna Zackiewicz	1. .... 2. ....
2.	Jednostki OSP Raczki, Sidory, Wierciochy, Stoki, Sucha Wieś: - paliwa, oleje, - olej opałowy w budynku OSP Raczki	1. Przewodniczący - Bogusław Konieczny, 2. Członek - Danuta Karaś	1. .... 2. ....
3.	Mienie gminy: - opał w budynku byłej Agronomówki (siedziba BOS i GOPS w Raczkach)	1. Przewodniczący - Jan Bubrowski, 2. Członek - Justyna Drażba	1. .... 2. ....
4.	Zestawy komputerowe wraz z oprogramowaniem oraz drukarki laserowe oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Suwalski Internet równych szans"	1. Przewodniczący - Mariusz Zalewski, 2. Członek - Elżbieta Sieńkowska	1. .... 2. ....
5.	Instalacje kolektorów słonecznych oddane w użytkowanie beneficjentom końcowym projektu pn.: "Słoneczna i czysta ekologicznie Gmina Raczki - wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez instalacje kolektorów słonecznych" oraz instalacja zamontowana na budynku użyteczności publicznej	Zespół nr 1 1. Przewodniczący - Piotr Gajda, 2. Członek - Bogusław Konieczny Zespół nr 2 1. Przewodniczący - Henryk Markowski, 2. Członek - Jan Bubrowski	1. .... 2. .... 1. .... 2. ....
6.	Aktywa i pasywa bilansów jednostki budżetowej Urząd Gminy Raczki oraz budżetu Gminy Raczki (drogą weryfikacji)	1 Przewodnicząca - Agnieszka Kwiatkowska 2. Członek - Aneta Mucharska	1. .... 2. ....