

ZARZĄDZENIE NR 252/10

WÓJTA GMINY RACZKI

z dnia 8 lutego 2010 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241) ustalám, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w składzie:

- 1) Romuald Dzienis – przewodniczący,
- 2) Piotr Gajda – sekretarz,
- 3) Teresa Ewa Fimowicz – członek,
- 4) Jolanta Niemiec - Górník – członek,
- 5) Agnieszka Wojtych - Kowalewska – członek,
- 6) Katarzyna Jabłońska – członek.

§ 2. Ustalám Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Raczkach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 76/07 Wójta Gminy Raczki z dnia 12 grudnia 2007r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Roman Fiedorowicz

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ W RACZKACH

Rozdział 1

Postanowienia wstępne.

§ 1. Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Raczkach, zwanej dalej „Komisją” określa:

- 1) status Komisji,
- 2) zasady powoływania i organizacji Komisji,
- 3) zasady działania Komisji,
- 4) zasady finansowania Komisji.

Rozdział 2

Status Komisji.

§ 2. Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Raczki w sprawach zagospodarowania przestrzennego, powołanym na podstawie art. 8 pkt 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413).

§ 3. 1. Zadaniem Komisji jest wydawanie opinii w zakresie spraw dotyczących zagospodarowania przestrzennego i gospodarki nieruchomościami,

2. Opinie Komisji nie mają charakteru wiążącego.

Rozdział 3

Zasady powoływania i organizacji Komisji.

§ 4. 1. Komisję powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Raczki.

2. Komisja powoływana jest na czas trwania kadencji Wójta.

§ 5. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Sekretarz oraz członkowie Komisji.

§ 6. 1. Obowiązki Przewodniczącego i Sekretarza Komisji pełnią pracownicy Urzędu Gminy w Raczkach, mający w zakresie obowiązków zadania dotyczące zagospodarowania przestrzennego.

2. Członkowie Komisji winni posiadać wykształcenie i przygotowanie fachowe związane z teorią i praktyką planowania przestrzennego, w tym co najmniej połowa z nich winna posiadać rekomendacje wydane przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.

3. Uprawnienia członków Komisji dokumentuje Sekretarz Komisji.

Rozdział 4

Zasady działania Komisji.

§ 7. Komisja opiniuje projekty opracowań dotyczących zagospodarowania przestrzennego na obszarze gminy Raczki, zgłaszane przez Wójta Gminy.

§ 8. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia oraz ustala ich terminy i porządek obrad.

§ 9. 1. W posiedzeniu powinno uczestniczyć co najmniej trzech członków Komisji.

2. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy opiniowanych opracowań projektowych.

§ 10. 1. Wójt Gminy Raczki może zlecić opracowanie koreferatu do opiniowanego przez Komisję projektu.

2. Koreferat opracowuje Sekretarz Komisji lub wskazany specjalista z listy, o której mowa w Rozdziale III.

3. Koreferat składany jest w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach Przewodniczącemu Komisji, nie później jednak niż na 3 dni przed ogłoszonym terminem posiedzenia.

4. Koreferat jest udostępniany wszystkim zainteresowanym uczestnikom posiedzenia Komisji.

§ 11. 1. Z posiedzenia Komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół.

2. Protokół powinien zawierać opinię końcową Komisji.

3. Protokół podpisują: wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

Rozdział 5

Zasady finansowania Komisji.

§ 12. 1. Członkowie Komisji zatrudnieni w Urzędzie Gminy Raczki pełnią swoje obowiązki w ramach obowiązków służbowych.

2. Członkowie Komisji nie będący pracownikami Urzędu Gminy w Raczkach, otrzymują wynagrodzenie brutto w wysokości 305,00 zł za jednorazowy udział w pracach Komisji.

3. Członkowie Komisji nie będący pracownikami Urzędu Gminy w Raczkach, którym zlecono opracowanie koreferatu, otrzymują wynagrodzenie w wysokości ustalonej w stosownej umowie zawartej z Wójtem Gminy Raczki.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe.

§ 13. Członek Komisji może być powołany lub odwołany przez Wójta Gminy Raczki w każdym czasie.

